**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ГРУЗСЧАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА « БОРИСОВСКИЙ РАЙОН»**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГРУЗСЧАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

«28» января 2022 года №4

**Об утверждении формы проверочного листа**

**(списков контрольных вопросов), применяемого**

**при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Грузсчанского сельского**

**поселения муниципального района "Борисовский район"**

**Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 №  248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844  «Об утверждении требований  к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов», решения земского собрания Грузсчанского сельского поселения от 31 августа 2021г. №54-2-1 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грузсчанского сельского поселения", [Уставом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EE35B171-7EB7-4CB6-8EED-AD96663E9D9C) Грузсчанского сельского поселения муниципального района "Борисовский район" Белгородской области, администрация Грузсчанского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Грузсчанского сельского поселения муниципального района "Борисовский район" Белгородской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке, разместить на официальном сайте Грузсчанского сельского поселения муниципального района «Борисовский район» Белгородской области  [http://gruzskoe.borisovka.info/.](%20http://gruzskoe.borisovka.info/.)в сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Грузсчанского сельского поселения С.М.Помогаев.**

Приложение

к постановлению администрации

Грузсчанского сельского поселения

от «28» января 2022г. № 4

**ФОРМА**

**проверочного листа (списка контрольных вопросов),**

**применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Грузсчанского сельского поселения муниципального района «Борисовский район» Белгородской области**

|  |
| --- |
| QR-код |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Грузсчанского сельского поселения Борисовского района |
| Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа | *Администрация Грузсчанского сельского поселения; постановление от «\_\_\_»\_\_\_2022 №\_\_\_* |
| Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие |  |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами |  |
| Категория риска объекта контроля |  |
| Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа | №\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа |  |
| Учетный номер контрольного мероприятия | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист |  |

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющими предмет проверки | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | |
| да | нет | не требуется |
| **1.** | **Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями** | |  |  |  |
| 1.1. | Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий? | Глава 13 раздела 2 Решения от 30.11.2018г. № 23 «Об утверждении правил благоустройства  территорий поселений муниципального  района «Борисовский район»  Белгородской области»  (далее Правил благоустройства) |  |  |  |
| 1.2. | Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска? | Глава 3 раздела 2 Правил благоустройства |  |  |  |
| 1.3. | Имеется ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и крупногабаритных отходов? | Пункт 1.9. главы 1 раздела 2 Правил благоустройства |  |  |  |
| 1.4. | Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок? | Пункт 15.1. главы 15 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 1.5. | Содержатся ли в чистоте подъездные пути к строительным площадкам? Организована ли ежедневная уборка? | Пункт 13.12.4 главы 13 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| **2.** | **Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений** | |  |  |  |
| 2.1. | Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов? | Пункт 2.1. главы 2 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 2.2. | Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений? | Пункт 2.2. главы 2 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 2.3. | Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения? | Пункт 2.2. главы 2 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 2.4. | Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений? | Пункт 2.2. главы 2 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 2.5. | Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий? | Пункт .2.2. главы 2 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| **3.** | **Организация озеленения территории муниципального образования** | |  |  |  |
| 3.1. | Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями? | Пункт 5.1. главы 5 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 3.2. | Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями? | Гава 5 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 3.3. | Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли? | Пункт 5.1. главы 5 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 3.4. | Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление? | Гава 5 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4. | **Содержание некапитальных сооружений** | |  |  |  |
| 4.1. | Проводится ли своевременный ремонт, окраска некапитальных строений и сооружений? | Пункт.3.4. главы 3 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4.2. | Осуществляется ли своевременное устранение бумажного спама (наклеек, объявлений, рекламы), посторонних надписей, замена разбитых стекол, конструктивных элементов, очистка, покраска, промывка фасадов некапитальных нестационарных сооружений? | Пункт.3.4. главы 3 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4.3. | Осуществляется ли своевременная уборка территории, прилегающей к некапитальным нестационарным сооружениям? | Пункт.3.4. глава 3 раздел 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4.4. | Имеются ли урны возле нестационарных объектов? | Пункт.3.4. глава 3 раздел 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4.5. | Соблюдаются ли требования к обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию спецтехники? | Пункт.3.4. глава 3 раздел 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4.6 | Осуществляется ли поддержание в технически исправном состоянии и чистоте информационные и рекламные конструкции? | Пункт.6.1. глава 6 раздел 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4.7. | Соблюдается ли требование по недопущению размещения информационных и рекламных конструкций на деревьях, кустарниках, воротах, дорожных или газонных ограждениях, на ограждениях крылец, пандусов и лестниц, перильных ограждениях, колоннах зданий, на шлагбаумах, подпорных стенках и т.п. конструкциях и сооружениях, на стационарных ограждениях архитектурных ансамблей, парков, скверов, дворовых территорий, территорий организаций, автостоянок, торговых и спортивных комплексов? | Пункт.6.1. главы 6 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 4.8. | Соблюдаются ли требования к установке отдельно стоящих информационных и рекламных конструкций? | Пункт.6.1. главы 6 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| **5.** | **Содержание элементов благоустройства** | |  |  |  |
| 5.1. | Обеспечивается ли содержание и ремонт детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, малых архитектурных форм? | Пункт 10.1. главы 10 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 5.2. | Имеется ли ордер (разрешение) на проведение (производство) земляных работ? | Пункт 12.1. главы 12 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| **6.** | **Соблюдение порядка определения границ прилегающих территорий** | |  |  |  |
| 6.1. | Соблюдение установленного правилами благоустройства порядка определения границ прилегающих территорий | Пункт 13.1 глава 13 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| **7.** | **Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг** | |  |  |  |
| 7.1 | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? | Глава 9 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |
| 7.2. | Соблюдаются ли требования по размещению информации на зданиях и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам? | Пункт 9.6. главы 9 раздела 2  Правил благоустройства |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) уполномоченного представителя организации или гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)